

**Edital de Seleção 13/2015** – PEIEX Projeto Extensão Industrial Exportadora (Convênio de Cooperação Técnica e Financeira 07/2008 Apex Brasil / Fundação Araucária).

**Ref.: Seleção de Estagiários para o Núcleo de Cascavel**

## SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO PARA O PEIEX CASCAVEL

A Fundação Araucária, tendo em vista o Convênio de Cooperação Técnica e Financeira 17-07/2008, celebrado com a Agência de Promoção de Exportações do Brasil (ApexBrasil), torna público o processo de seleção de estagiário(a) para atuação no Núcleo Operacional do PEIEX-Cascavel, conforme especificado abaixo:

**Vagas:** 01 vaga para o período da tarde.

**Requisitos:**

- Acadêmicos(as) do Ensino Superior, matriculados no 2º ou 3º ano de graduação em uma das seguintes áreas: Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas ou Comércio Exterior;
- Conhecimento em informática nos softwares Word, Excel, Power Point, Access e Corel Draw.

**Atividades a serem desenvolvidas:**

- Auxílio às atividades de extensão industrial exportadora para empresas de micro, pequeno e médio porte;
- Auxílio na organização e atualização dos dados relativos à operação do Núcleo Operacional do PEIEX;
- Inserir dados de relatórios, tabelas, gráficos, apresentações e demais documentos inerentes ao Núcleo Operacional do PEIEX;
- Manter atualizado o banco de dados do projeto e as pastas individuais das empresas atendidas;
- Manter atualizada a agenda semanal de atividades dos Técnicos Extensionistas;
- Acompanhar os trabalhos dos Técnicos Extensionistas nas empresas, quando solicitado;
- Executar trabalhos supervisionados de levantamentos de dados e informações nas empresas;
- Efetuar pesquisas técnicas com orientação do Técnico Extensionista, do Monitor Extensionista, ou do Coordenador de Núcleo.

**Local de realização das atividades:** Unioeste, Cascavel-PR

**Dedicação:** 30 horas semanais

**Remuneração:** Bolsa-Auxílio de R\$ 500,00 (quinhentos reais) mensais + Auxílio Transporte de R\$ 100,00 (cem reais) mensais.

**Período de Inscrição:** De 14/08/2015 – 04/09/2015, das 08h30 às 11h30 – 13h30 às 17h30

**Endereço para entrega do *Curriculum Vitae*:**

Unioeste-Reitoria: Setor de Protocolo - A/C Lizete Cecília Deimling  
Rua Universitária, 1619. Jardim Universitário - CEP 85819-110. Cascavel – PR

**Observações:**

- Não serão aceitas inscrições via correio ou meio eletrônico.
- O resultado do processo será publicado no site da Fundação Araucária: [www.fundacaoaraucaria.org.br](http://www.fundacaoaraucaria.org.br)

**Critérios de seleção:**

- 1ª etapa - Análise de Curriculum Vitae;
- 2ª etapa - Entrevista - mediante convocação.

Curitiba, 12 de agosto de 2015.

---

**José Carlos Gehr**  
Diretor de Administração e Finanças